



**Mārupes novada pašvaldības
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SAIMĪTE"**

Rīgas iela 7, Piņķi, Babītes pagasts, Mārupes novads, LV-2107
Tālrunis 67914602 saimitespii@marupe.lv www.bemudarzssaimite.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

APSTIPRINU

Pirmsskolas izglītības iestādes

„Saimīte” vadītāja

Inga Erdmane-Hermane

2023. gada 20. septembrī

Mārupes novadā, Babītes pagastā

**KĀRTĪBA PAR VADĪTĀJA UN PEDAGOGU RĪCĪBU, JA TIEK
KONSTATĒTA FIZISKA VAI EMOCIONĀLA VARDARBĪBA PRET
IZGLĪTOJAMO PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ "SAIMĪTE"**

2023. gada 20. septembrī

Nr.2023/7

*Izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta
noteikumu Nr.474 "Kārtība, kādā
nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs
un to organizētajos pasākumos"*

9.10.apakšpunktu;

Vispārējās izglītības likuma 10. panta nosacījumiem

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Saimīte” (turpmāk - iestāde) kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta pret personu vērsta fiziska un/vai emocionāla vardarbība (turpmāk - Kārtība) nosaka izglītības Iestādes vadītājas, vadītājas vietnieku izglītības jomā, atbalsta personāla, pedagogu un darbinieku (turpmāk tekstā - darbinieki) rīcību, ja tiek konstatēta pret personu vērsta fiziska un /vai emocionāla vardarbība
- 1.2. Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti starp izglītojamiem, starp izglītojamiem un izglītības Iestādes darbiniekiem.
- 1.3. Kārtība nosaka izglītības Iestādes darbinieku rīcību un veicamos pasākumos gadījumos, ja pastāv aizdomas par iespējamiem personu tiesību aizskārumiem saistītiem ar vardarbību.
- 1.4. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par izglītojamo ieguvis izglītības Iestādes darbinieks, ir ierobežotas pieejamības informācija. Ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, ir konfidencialas. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie izglītības Iestādes vadītājas.

- 1.5. Fiziska vardarbība šīs Kārtības izpratnē ir pret personu veselību vai dzīvību virzīts, bīstams un apzināta spēka pielietojums.
- 1.6. Emocionāla vardarbība šīs Kārtības izpratnē ir personas garīgo vajadzību ignorēšana, pašcieņas aizkaršana vai negatīva psiholoģiskā ietekmēšana, kas rada draudus viņa emocionālai attīstībai.

2. Konflikti starp izglītojamajiem

- 2.1. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamajiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:
- 2.1.1. darbinieks pārtrauc konfliktu un nodrošina drošu vidi izglītojamajiem;
 - 2.1.2. nepieciešamības gadījumā tiek sniegta medicīniskā palīdzība;
 - 2.1.3. Iestādes vadītājs nodrošina izglītojamajam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, aktivitātes citā telpā, cita pedagoga vai atbalsta personāla klātbūtnē;
 - 2.1.4. Pedagoģs, kurš konstatējis attiecīgo situāciju:
 - 2.1.4.1. veic ierakstu konfliktsituāciju veidlapā (pielikums Nr.1) par notikušo konfliktu un vakarā informē par notikušo vecākus, vecāki apstiprina ar savu parakstu, ka viņi ir informēti par šādu konfliktu;
 - 2.1.4.2. par situāciju ziņo Iestādes vadītājam (prombūtnes laikā, vadītājas vietniekam izglītības jomā), sociālajam pedagogam, Iestādes psihologam.
 - 2.1.5. Grupā ir pieļaujamas 5 (piecas) šādas konfliktsituācijas. Pamatojoties uz grupas pedagogu 5 (piecu) konfliktsituāciju aprakstu, izglītības Iestādes vadītājs aicina izglītojamā vecākus (vai bērna likumiskos pārstāvjus) uz sarunu klātienē izglītības Iestādē, sarunā piedalās grupu pedagogi (-s), Iestādes psihologs, sociālais pedagogs, Iestādes māsa (pēc nepieciešamības). Sarunas gaitu protokolē. Sarunas laikā vienojas par veicamajām darbībām situācijas uzlabošanai.
- 2.2. Ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki (vai bērna likumiskie pārstāvji) nevēlas sadarboties ar Iestādi, bet situācijas risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, vadītājs šo informāciju nosūta pašvaldības Sociālajam dienestam, starpinstitūciju sanāksmes sasaukšanai.

3. Konflikti starp izglītojamo un izglītības Iestādes darbinieku

- 3.1. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un izglītības Iestādes darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret Iestādes darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:
- 3.1.1. Iestādes darbinieks vēršas pie izglītības Iestādes vadītāja ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;
 - 3.1.2. izglītības Iestādes vadītājs sazinās ar izglītojamo vecākiem (vai bērna likumiskiem pārstāvjiem) un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē izglītības Iestādes telpās;
 - 3.1.3. izglītības Iestādes vadītājs organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina sociālo pedagogu, psihologu, medmāsu vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.
- 3.2. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un Iestādes darbinieku, kura laikā izglītojamais informējis savus vecākus (vai bērna likumiskos pārstāvjus) un vecāki (vai bērna likumiskie pārstāvji) izglītības Iestādes darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku (nepedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums), tiek veiktas šādas darbības:
- 3.2.1. izglītības Iestādes vadītāja klātbūtnē vecāki (vai bērna likumiskie pārstāvji) veic pārrunas ar izglītības Iestādes darbinieku, kurš iesaistīts konflikta situācijā;
 - 3.2.2. ja vecāki (vai bērna likumiskie pārstāvji) ar Iestādes darbinieku konfliktsituāciju nevar atrisināt, tad:
 - 3.2.2.1. izglītojamā vecāki (vai bērna likumiskie pārstāvji) raksta iesniegumu par notikušo izglītības Iestādes vadītājam detalizētai izvērtēšanai;

- 3.2.2.2. izglītības Iestāde pieprasa rakstisku paskaidrojumu Iestādes darbiniekam;
- 3.2.2.3. izglītības Iestāde uz rīkojuma pamata izveido komisiju un izvērtē konfliktu kuras sastāvā bez izglītības Iestādes vadītāja ir vēl vismaz 1 pedagoga pārstāvis un atbalsta komandas pārstāvis;
- 3.2.2.4. tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar izglītojamā vecākiem (vai bērna likumiskiem pārstāvjiem) un izglītības Iestādes darbinieku, ja nepieciešams uz noslēguma sarunu pieaicina personu no izglītības Iestādes dibinātāja vai Sociālā dienesta;
- 3.2.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, izglītības Iestādes vadītājam ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme, rājiens) vai atstādināt darbinieku no darba;
- 3.2.2.6. ja netiek konstatēta izglītības Iestādes darbinieka vainojama rīcība, izglītības Iestāde nosūta motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.



**Mārupes novada pašvaldības
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SAIMĪTE"**

Rīgas iela 7, Piņķi, Babītes pagasts, Mārupes novads, LV-2107
Tālrunis 67914602 saimitespii@marupe.lv www.bernudarzssaimite.lv

Konfliktsituāciju veidlapa

Vieta, datums, laiks: _____

Konfliktsituācijā iesaistītie: _____

Konfliktsituācijas apraksts: _____

Pedagoga rīcība konfliktsituācijā: _____

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts: _____

Konfliktsituācijā iesaistīto bērnu vecāku paraksti:

(Vārds, uzvārds, paraksts)

(Vārds, uzvārds, paraksts)