



**Mārupes novada pašvaldības
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SAIMĪTE"**

Rīgas iela 7, Piņķi, Babītes pagasts, Mārupes novads, LV-2107
Tālrunis 67914602 saimitespii@marupe.lv www.bernudarzssaimite.lv

APSTIPRINU:

Mārupes novada pirmsskolas izglītības
iestādes „Saimīte” vadītāja

 I. Erdmane-Hermane

Mārupes novadā, Babītes pagastā

2021. gada 1. septembrī

**MĀRUPES NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES "SAIMĪTE"
KĀRTĪBA IZGLĪTOJAMO SPECIĀLO VAJADZĪBU NOTEIKŠANAI UN
INDIVIDUĀLO IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVES PLĀNU
IZSTRĀDEI UN ĪSTENOŠANAI**

2021. gada 1. septembrī

Nr.2021/7

*Izstrādāti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta 1.daļas2.punkta;
Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas2.punkta;
Ministru kabineta noteikumiem Nr.556 nosacījumiem*

1. Vispārīgie noteikumi

1. Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Saimīte” (turpmāk - Iestāde) kārtība izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanai un individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrādei un īstenošanai (turpmāk tekstā – kārtība) nosaka Iestādē vienotu pieeju izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanai un izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai.

2. Kārtības mērķis ir veicināt savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu Iestādē un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu, kas ļauj izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām apgūt mācību saturu un veicinātu viņu iekļaušanos izglītības procesā.

3. Kārtība nosaka:

3.1.izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas procesa organizāciju;

3.2.vecāku vai izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) informēšanu par speciālo vajadzību izvērtēšanas rezultātiem un atbalsta pasākumiem izglītojamo mācību satura apguvei Iestādē, ja tādi nepieciešami;

3.3.pedagogu, atbalsta personāla rīcību, ja izglītojamajam ir konstatētas attīstības vai mācīšanās traucējumi;

3.4.izglītojamā individuālā izglītības programmas apguves plāna (turpmāk – plāns) sastādīšanu un izvērtēšanu;

4. Kārtība ir saistoša visiem Iestādes pedagogiem un speciālistiem, kas strādā ar Iestādes izglītojamajiem.

2. Izglītojamo, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu, speciālo vajadzību izvērtēšanas procesa organizācija un atbalsta sniegšanas kārtība

5. Uzsākot katru jaunu mācību gadu, Iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka par izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu atbildīgo pedagogu.

6. Izglītojamo izvērtēšanu veic:

6.1. katras grupas pedagogi izglītojamajiem, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu, līdz 10. oktobrim;

6.2. izglītojamajiem pēc ilgas prombūtnes vai kuri uzņemti Iestādē mācību gada sākumā – līdz 30. oktobrim, ņemot vērā adaptācijas periodu;

6.3. izglītojamajiem, kuriem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, izvērtēšana nav nepieciešama. Ja pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi ir terminēti, tad veic atkārtotu izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu pēc termiņa beigām;

6.4. mācību gada laikā, papildus uzņemtajiem izglītojamajiem, viena (1) mēneša laikā no uzņemšanas brīža.

7. Lai izvērtētu izglītojamo speciālās vajadzības, pedagogi izmanto veidlapu "Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana pirmsskolas izglītības iestādē "Saimīte"" (1.pielikums) (turpmāk – izvērtēšanas veidlapa). Izvērtēšanas veidlapā norāda, vai izglītojamajam nepieciešams Iestādes atbalsta speciālista atzinums.

8. Ar izvērtējuma rezultātiem tiek iepazīstināti izglītojamo likumiskie pārstāvji, saruna tiek fiksēta protokolā (2.pielikums)

III. Izglītojamo, kuriem nepieciešams atbalsts, speciālo vajadzību izvērtēšanas un atbalsta pasākumu sniegšanas kārtība

9. Ja izglītojamo grupas pedagogs konstatē izglītojamā uzvedības, attīstības vai mācīšanās grūtības, tad vienas (1) nedēļas laikā pēc izvērtēšanas, viņš veic individuālas sarunas ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem un raksta pieteikumu atbalsta komandai (3.pielikums), pēc izglītojamo likumisko pārstāvju fiksētās sarunas, kurā piekrituši sadarbībai ar Atbalsta komandu.

10. Uz izglītojamā likumisko pārstāvju iesnieguma pamata (4.pielikums), iestādes Atbalsta komandas speciālisti veic izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu un sniedz atzinumu.

11. Izglītojamā likumiskie pārstāvji pēc nepieciešamības, ņemot vērā atbalsta speciālistu veikto izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu un atzinumu, var vērsties pēc palīdzības pedagoģiski medicīniskajā komisijā.

12. Ja izglītojamo likumiskie pārstāvji atsakās sadarboties ar iestādes pedagogiem, Atbalsta komandu, šis fakts tiek fiksēts sarunu protokolā (pielikums Nr.2), bērns turpina apgūt vispārējo izglītības programmu bez atbalsta pasākumiem, neņemot vērā izvērtējuma rezultātus, "Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana pirmsskolas izglītības iestādē "Saimīte"" (1.pielikums)

IV. Individuālā izglītības programmas apguves plāna sastādīšana un īstenošana

13. Plāna izveides principi:

13.1. mērķi un uzdevumi tiek izvirzīti, ievērojot izglītības programmas prasības un izglītojamā individuālās vajadzības;

13.2. tiek precīzi apzinātas izglītojamā stiprās un vājās puses, lai noteiktu nepieciešamo mācību saturu, atbilstošas metodes un līdzekļus;

- 13.3. izglītojamā un viņa vecāku, pedagogu un atbalsta komandas speciālistu plānota sadarbība mērķu un uzdevumu sasniegšanai;
- 13.4. izstrādāti kritēriji, pēc kuriem pārbaudot var secināt, vai mērķis ir sasniegts;
- 13.5. plānošana ir elastīga.
14. Plāna izstrādāšanas mērķi un uzdevumi:
- 14.1. sniegt atbalstu un palīdzēt apgūt mācību saturu izglītojamajam ar speciālām vajadzībām, atbilstoši viņa vajadzībām un spējām;
- 14.2. noteikt izglītojamajam individuāli piemērotus un reāli sasniedzamus mērķus un uzdevumus, atspoguļojot tos plānā.
- 14.3. izvērtēt mācību saturu, metodes, līdzekļus un izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku noteiktā laika posmā;
- 14.4. veicināt likumisko pārstāvju, pedagogu un speciālistu sadarbību kopēja mērķa sasniegšanai.
14. Plāna izstrādāšana un īstenošana:
- 15.1. atbalsta komandas speciālisti izvērtē un apkopo pedagogu un atbalsta speciālistu vai pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumus, piedāvātos palīdzības veidus, sagatavotās rekomendācijas, ieteikumus par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem;
- 15.2. viena (1) mēneša laikā pēc izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanas un rekomendāciju par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem saņemšanas, tiek izstrādāts izglītojamā "Individuālais izglītības programmas apguves plāns izglītojamajam ar speciālajām vajadzībām" (turpmāk – plāns) (5.pielikums);
- 15.3. par plāna izstrādi ir atbildīgi grupas pedagogi un Atbalsta komanda, par plāna īstenošanu ir atbildīgi izglītojamā ar speciālajām vajadzībām grupas pedagogi, un par plāna izvērtēšanu ir atbildīgi izglītojamā ar speciālajām vajadzībām grupas pedagogi un Atbalsta komanda;
- 15.4. plānu izstrādā laika posmam, kas nepārsniedz 12 mēnešus;
16. Plāna izvērtēšana:
- 16.1. plāna īstenošanas gaitu ne retāk kā divas (2) reizes mācību gada laikā kopīgi izvērtē Atbalsta komandas pārstāvji, izglītojamā likumiskie pārstāvji un plāna īstenošanā iesaistītie pedagogi, vienojas par turpmākiem individuālā atbalsta pasākumiem, atspoguļojot tos plānā;
- 16.2. ja, izvērtējot plāna īstenošanas gaitu, konstatē, ka atbalsta pasākumu piemērošana palīdzējusi izglītojamam sasniegt plānā noteiktos mērķus, tad par plāna īstenošanu atbildīgais pedagogs sadarbībā ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem un pedagogiem veic plānā izmaiņas, tās nesaskaņojot ar atzinumu sniegušajiem atbalsta speciālistiem;
- 16.3. ja atbalsta pasākumu piemērošana nav palīdzējusi izglītojamam sasniegt plānā noteiktos mērķus, sadarbībā ar atbalsta speciālistiem, kuri sniedza atzinumu, Atbalsta komanda un pieaicinātie speciālisti veic atkārtotu speciālo vajadzību novērtēšanu.

V. Noslēguma jautājumi

17. Noteikumus un tā grozījumus saskaņo pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprina Iestādes vadītājs.
18. Ar kārtību tiek iepazīstināti Iestādes pedagogi un izglītojamo likumiskie pārstāvji. Iepazīšanas kārtību Iestādes pedagogi apstiprina ar savu personisko parakstu.
19. Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana pirmsskolas izglītības iestādē "Saimīte"

Izglītojamā vārds, uzvārds _____

Izvērtētāja vārds, uzvārds, amats _____

1. Valodu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
1.1.	Atbild uz jautājumiem				Pedagogs ieinteresē izglītojamo un rada vēlmi izteikties, veikt uzdevumus.
1.2.	Uzdod vienkāršus, īsus jautājumus, saistītus ar ikdienu				
1.3.	Uzklausa citus				
1.4.	Piedalās sarunās				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
1.5.	Stāsta par redzēto, dzirdēto, piedzīvoto, saskaņojot vārdus teikumos (patstāvīgi vai ar pedagoga atbalstu)				
1.6.	Nosauc pirmo skaņu vārdā				
1.7.	Pareizi izrunā skaņas				
1.8.	Pazīst atsevišķus burtus				
1.9.	Raksta burtu elementus				

1.10. Secinājumi un novērojumi _____

2. Sociālā un pilsoniskā mācību joma

Nr. p. k.		Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)	Pedagoga darbība
-----------	--	--------------------------------	------------------

	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	jā	daļēji	nē	
2.1.	Nosauc savu vārdu un uzvārdu				Pedagogs lūdz izglītojamo nosaukt savu un ģimenes locekļu vārdus un uzvārdus, dzīvesvietu un vecumu. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
2.2.	Nosauc savu ģimenes locekļu vārdus				
2.3.	Nosauc savu dzīvesvietu (valsti, pilsētu, pagastu)				
2.4.	Nosauc savu vecumu				

2.5. Secinājumi un novērojumi

3. Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
3.1.	Deklamē īsu dzejoli				Pedagogs aicina izglītojamo radošā darbā attēlot pazīstamus priekšmetus vai dabas objektus, izmantojot izglītojamā izvēlētu tehniku, piemēram, zīmēšanu, gleznošanu, aplicēšanu, veidošanu.
3.2.	Dzied kopā ar citiem				
3.3.	Dejo kopā ar citiem				
3.4.	Piedalās rotaļās				
3.5.	Attēlo radošā darbā pazīstamus objektus				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem

3.6. Secinājumi un novērojumi

4. Dabaszinātņu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
4.1.	Atšķir gadalaikus				Pedagogs lūdz izglītojamam nosaukt gadalaikus un dzīvos organismus, kā arī raksturot tos. Lai izglītojamam palīdzētu, pedagogs var izmantot arī atbilstošus attēlus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
4.2.	Nosauc dažas gadalaikam raksturīgākās pazīmes				
4.3.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē sastopamos dzīvniekus				
4.4.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamos augus				
4.5.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamās sēnes				

4.6. Secinājumi un novērojumi

5. Matemātikas mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
5.1.	Nosauc priekšmetu skaitu pieci apjomā				Pedagogs lūdz izglītojamam, praktiski darbojoties, skaitīt līdz pieci un atpakaļ, veidot skaitlim priekšmetu kopu iespējamās variantus, grupēt priekšmetus pēc vienas pazīmes, piemēram, krāsas vai lieluma, salīdzināt priekšmetu kopas. Pedagogs lūdz izglītojamam no piedāvātajiem priekšmetiem vai ģeometriskajām figūrām veidot ritmiskus sakārtojumus. Pedagogs lūdz izglītojamam attēlos parādīt ģeometriskas figūras, kuras
5.2.	Veido priekšmetu kopas pieci apjomā dažādās variācijās				
5.3.	Grupē priekšmetus pēc vienas pazīmes				
5.4.	Salīdzina priekšmetu kopas pēc skaita				
5.5.	Atbilstoši nosacījumam un radoši veido				

	sakārtojumus, tai skaitā ritmiskas rindas, kas atšķiras pēc vienas pazīmes				izglītojamaais pazīst. Pedagoģs lūdz izglītojamam nosaukt priekšmeta atrašanās vietu.
5.6.	Pazīst ģeometriskas figūras (riņķi, četrstūri, trijstūri)				Pedagoģs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
5.7.	Nosauc objekta atrašanās vietu telpā, lietojot jēdzienus "virs, zem, pie, aiz, blakus"				

5.8. Secinājumi un novērojumi

6. Tehnoloģiju mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoģo)			Pedagoģa darbība
		jā	daģēji	nē	
6.1.	Satver un lieto rakstāmpiederumus				Pedagoģs izvērtē izglītojamā rakstāmpiederumu un darbarīku lietoģanas prasmes.
6.2.	Satver un uzmanīgi lieto darbarīkus				
6.3.	Līmē, plēģ, loka, grieģ papīru un tekstilmateriālu				Pedagoģs piedāvā izglītojamam daģāģus materiālus, aicina izglītojamo izteikt ideģas par to izmantoģanu un rosina izģatavot daģāģus izģrādāģumus.
6.4.	Veido regulāģas un neregulāģas formas no veidoģanas materiāliem				
6.5.	Kombinē un sastiprina daģāģus materiālus, tai skaitā dabas materiālus				Pedagoģs izvērtē izglītojamā zināģanas, izpratni un pamatprasmes, pamatoģoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem

6.6. Secinājumi un novērojumi

7. Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
7.1.	Iesaistās kustību rotaļās telpās un ārā				Pedagogs aicina izglītojamo iesaistīties kustību rotaļās, drošā vidē veikt pārvietošanos, šķēršļu un priekšmetu pārvietošanas uzdevumus.
7.2.	Pārvietojas dažādās vidēs atbilstoši nosacījumiem				
7.3.	Pārvar šķēršļus dažādos veidos un sev piemērotā tempā				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
7.4.	Notur līdzsvaru				
7.5.	Ikdienā ievēro personīgo higiēnu				

7.6. Secinājumi un novērojumi

8. Novērojumi par izglītojamā uzvedību ikdienā

Nr. p. k.	Uzvedības novērojumi	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo, salīdzinot šo bērnu ar citiem bērniem viņa grupā)			Pedagoga darbība
		neatbilst	daļēji vai dažreiz atbilst	pilnībā vai bieži atbilst	
8.1.	Labprāt dalās ar citiem bērniem				Pedagogs izvērtē izglītojamā uzvedību, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
8.2.	Drīzāk vientuļnieks, mēdz spēlēties vienatnē				
8.3.	Viegli novērst uzmanību, nenoturīgas koncentrēšanās spējas				

8.4.	Draudzīgs, izpalīdzīgs				
8.5.	Neatbild, kad kāds ar viņu runā				
8.6.	Nevar nosēdēt mierīgi, nemierīgs				
8.7.	Nespēj pagaidīt, vēlas visu tūlīt				
8.8.	Daudz raīžu, bieži izskatās noraizējies				
8.9.	Bieži ir dusmu lēkmes vai aizsvilstas				
8.10.	Bieži kaujas ar citiem bērniem vai dara tiem pāri				
8.11.	Nem vērā citu cilvēku jūtas				
8.12.	Parasti paklausīgs, dara to, ko liek pieaugušie				
8.13.	Bieži ir nelaimīgs, nomākts vai raudulīgs				

8.14. Citas izglītojamam raksturīgas uzvedības izpausmes ikdienā (ja nepieciešams)

8.15. Secinājumi un novērojumi

9. Ieteikumi

9.1. Izglītojamā stiprās un vājās puses (ko izglītojamais prot un dara ar prieku, jomas, kurās nepieciešams atbalsts)

9.2. Ieteikums par to, vai izglītojamam nepieciešams Ministru kabineta 2019. gada 19. novembra noteikumos Nr. 556 "Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" noteiktais izglītības iestādes atbalsta speciālista atzinums (atzīmēt atbilstošo):

- ☐ ir nepieciešams atbalsta speciālista atzinums
- ☐ nav nepieciešams atbalsta speciālista atzinums

9.3. Citi ieteikumi (ja nepieciešams)

Izvērtētājs

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums*

Izglītojamā likumiskais pārstāvis

(vārds, uzvārds)

iepazīstināts ar speciālo vajadzību izpēti rezultātiem un ieteikumiem.

Izglītojamā likumiskais pārstāvis

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums*

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām.

Pielikums Nr.2

Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Saimīte” Atbalsta komandas sapulce
ar _____ likumiskajiem pārstāvjiem

PROTOKOLS

20 ____ gada _____

Sapulcē piedalās:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(amats, vārds, uzvārds)

Darba kārtībā:

Norises gaita:

Pieņemtie lēmumi:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Protokolēja (vārds, uzvārds, paraksts).

Sarunas dalībnieku paraksti:

_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts)
_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts)
_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts)
_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts)

Likumisko pārstāvju paraksti:

Piekrītu/ nepiekrītu (pasvītrot) sadarboties ar Atbalsta komandu _____

(paraksts)

_____	_____
datums	(vārds, uzvārds)

Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Saimīte”

grupas pedagogu

iesniegums Atbalsta komandai

par izglītojamo _____

1. Izglītojamā problēmas pieteikums (mācību grūtības, uzvedības/saskarsmes grūtības u.c.)

2. Kad un kādu apstākļu ietekmē radās grūtības/problēmas

3. Pedagogu veiktais darbs

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Iesniegums saņemts Atbalsta komandā (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)

Iesniegums atbalsta speciālista izvērtējuma saņemšanai

PIETEICĒJS: _____

(Izglītojamā vecāka vārds, uzvārds)

ZIŅAS PAR BĒRNU:

Vārds, uzvārds: _____

Dzimšanas gads, datums, mēnesis: _____

Dzīvesvietas adrese: _____

ZIŅAS PAR BĒRNA VECĀKIEM:

Mātes vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

Tēva vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

PAMATOJUMS:

Pirmsskolas izglītības iestādē veikts speciālo vajadzību izvērtējums ar atzīmi par nepieciešamību saņemt atbalsta speciālistu izvērtējumu

Cits

VEIKTIE KOREKCIJAS PASĀKUMI: (piem. smilšu terapija, neirologa konsultācija, utt.)

Datums: _____

Paraksts: _____

Saņemts: _____ (paraksts)

Individuālais izglītības programmas apguves plāns izglītojamam ar speciālām vajadzībām

I. Informācija individuālā izglītības programmas apguves plāna izveidei

1. Ziņas par izglītojamo

Vārds, uzvārds

Dzimšanas dati

Izglītības iestāde, klase (grupa)

Datums, kad konstatēta atbalsta nepieciešamība

Joma, kur nepieciešams atbalsts

2. Plāna izstrādes pamatojums

Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums

Konstatētas attīstības/mācīšanās grūtības

Cita veida atbalsts

3. Atbalsta speciālistu atzinumi plāna sastādīšanas brīdī (izglītības, psiholoģiskais, valodas, sociālais un uzvedības vērtējums)

Informācijas avots	Datums	Izvērtēšanas rezultāti

4. Izglītojamā stiprās puses un jomas, kurās nepieciešams atbalsts

Stiprās puses (ko izglītojamais prot un labprāt dara)	Jomas, kuras jāpilnveido/kurās nepieciešams atbalsts

5. Mācību priekšmeti vai nodarbības, uz kurām attiecas plāns

6. Pielāgojumi

Datums			
Mācību pielāgojumi			
Vides pielāgojumi			

Papildu informācija

7. Izglītojamam izglītības iestādē noteiktie papildu atbalsta pasākumi ārpus mācību procesa

Pasākumi (korekcijas nodarbības, logopēdijas nodarbības, konsultācijas, nodarbības pie psihologa, u. c.)	Nodarbību laiki	Speciālists

II. Individuālais izglītības programmas apguves plāns

Mācību priekšmets/nodarbība

Mācību procesa organizācija

Sasniedzamie rezultāti/mērķi	Metodes, materiāli, resursi, nodarbību skaits nedēļā	Pedagogs	Sākuma datums un	Progress/rezultāti (jaunumi, kas sasniegts/nav sasniegts)

			pārbaudes datums	

III. Vienošanās par plāna īstenošanu

Sadarbība ar likumiskajiem pārstāvjiem (sasniegtie rezultāti, turpmāk veicamais darbs)

Datums	Aktivitāte	Turpmāk plānotās darbības

Paredzētais plāna izvērtēšanas datums (periods)

Komentāri

IV. Plāna īstenošanas izvērtējums

Datums

Atbalsta speciālistu viedoklis/atzinumi

Likumisko pārstāvju viedoklis

Secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni

Plāna izmaiņas/papildinājumi

Nākamās veicamās darbības

Nākamais izvērtēšanas datums/periods

Visu plāna īstenošanā iesaistīto pedagogu paraksti

Likumisko pārstāvju paraksti