



**Mārupes novada pašvaldības
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “SAIMĪTE”**

Rīgas iela 7, Piņķi, Babītes pagasts, Mārupes novads, LV-2107
Tālrunis 67914602 saimitespii@marupe.lv www.bernudarzssaimite.lv

APSTIPRINU

Mārupes novada pirmsskolas izglītības
iestādes „Saimīte” vadītāja

I. Erdmane-Hermane

Mārupes novadā, Babītes pagastā

2021. gada 01. septembrī

**IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA
MĀRUPES NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ “SAIMĪTE”**

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu,
21.11.2018.MK noteikumiem Nr.716
“Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām
un pirmsskolas izglītības programmas paraugiem”

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Saimīte” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmas paraugiem.
- 1.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Saimīte” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.

**2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un
pamatprincipi**

- 2.1. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis – objektīvs un profesionāls bērna sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra bērna dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

- 2.2. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 2.2.1. konstatēt katra bērna sasniegumus, ievērojot viņa individualitāti;
 - 2.2.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju bērnu mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 2.2.3. motivēt bērnus pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 2.2.4. sekmēt bērnu līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot bērniem mācīties un veikt pašvērtējumu;
 - 2.2.5. veicināt bērnu, pedagogu un vecāku sadarbību.
- 2.3. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas procesā tiek ievēroti šādi izglītības vērtēšanas pamatprincipi:
 - atklātības un skaidrības princips – sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji bērnam ir zināmi un saprotami. Pirmsskolas mācību programmā un vadlīnijās ir noteikti mācību jomu sasniedzamie rezultāti trīs vecuma (attīstības) pakāpēs;
 - metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus metodiskos vērtēšanas paņēmienus;
 - sistēmiskuma princips – bērna snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru, pamatotu un noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - iekļaujošais princips – vērtēšanu pielāgo ikviena bērna dažādajām mācīšanās vajadzībām;
 - izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

- 3.1. Iestādes administrācija :
 - 3.1.1. nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un pielāgo izglītojamo dažādām mācīšanās vajadzībām;
 - 3.1.2. veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 3.1.3. pārbauda, kā pedagogi veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.
- 3.2. Pedagogi:
 - 3.2.1. nosaka mācību sniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, formas un vērtēšanas kritērijus, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un pirmsskolas izglītības programmas prasības;
 - 3.2.2. veicot mācību sasniegumu vērtēšanu, fiksē rezultātus, veic analīzi;
 - 3.2.3. prognozē tālāko darbību izglītojamo sniegumu uzlabošanai, situācijas stabilizēšanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
- 3.3. Vērtēšanu mācību jomās veic 4 apguves līmeņos:
 - 3.3.1. sācis apgūt (apzīmē “SA”) - uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet ir nepieciešams atbalsts un regulāra skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - 3.3.2. turpina apgūt (apzīmē “TA”) - daļēji apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums;
 - 3.3.3. apguvis (apzīmē “A”) - pilnībā apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu, spēj to lietot patstāvīgi pazīstamās un nepazīstamās situācijās;
 - 3.3.4. apguvis padziļināti (apzīmē “AP”) - pilnībā apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu, spēj to lietot daudzveidīgās situācijās un pamatot to pielietoto stratēģiju izvēli.
- 3.4. Izglītojamā pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā sagatavo vērtējumu par izglītojamā sasniegumiem attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem.

4. Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamā mācību sasniegumiem

- 4.1. Pedagogi periodiski (ne retāk divas reizes gadā) individuālajās sarunās informē izglītojamā vecākus vai izglītojamā likumisko pārstāvi par izglītojamā mācību sasniegumiem, ievērojot konfidencialitāti un analizējot novērojumus tikai par konkrēto izglītojamo.
- 4.2. Vecākiem nodrošina iespēju pēc vajadzības tikties ar mūzikas, sporta skolotāju, logopēdu un psihologu, sociālo pedagogu, lai gūtu informāciju par izglītojamā sasniegumiem un sniegtu ieteikumus atbalsta darbam ar izglītojamo.

Sadarbība ar pedagogisko atbalsta personālu

- 4.2.1. Ja pedagogs bērnam ir konstatējis mācīšanās grūtības vai cita veida atbalsta pasākumu nepieciešamību, tas rīkojas atbilstoši pirmsskolā noteiktajai kārtībai.
- 4.2.2. Bērna speciālo vajadzību nodrošināšanai var veidot speciālistu grupu, kas atbilstoši kompetencei sniedz pedagogisko palīdzību un psiholoģisko atbalstu.
- 4.2.3. Psihologs, pēc pedagoga ierosinājuma un vecāku atļaujas saņemšanas, var veikt diagnostiku, psiholoģisko izpēti vai izvērtējumu par bērna gatavību skolas gaitu uzsākšanai.
- 4.2.4. Pedagogs kopā ar atbalsta komandu (speciālais pedagogs, logopēds, psihologs, pedagoga palīgs, sociālais pedagogs vai citi speciālisti) un administrāciju izstrādā bērnam individuālo plānu, ar kuru iepazīstina bērna vecākus.
- 4.2.5. Individuālais plāns ir bērna spējām pielāgota izglītības procesa organizēšana un vērtēšana, ievērojot viņa pieredzi, prasmes, izziņas procesu īpatnības, pirmsskolas vadlīnijās un mācību priekšmetu programmās izvirzītos mērķus un uzdevumus.
- 4.3. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā izglītojamā sasniegumus attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem izvērtē. Vecākus vai bērna likumisko pārstāvi iepazīstina ar rezultātiem.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā.

- 5.1. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:

- visas dienas garumā;
- telpās un ārā;
- rotaļdarbībā, kas ietver izglītojamā brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes;

- 5.2. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto :

- diagnosticējošo vērtēšanu - ievadvērtēšana mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni, turpmāko plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei.
- formatīvo vērtēšanu - kārtējās vērtēšanas (mācību procesa gaitā) mērķis ir bērna sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt bērna līdzatbildību par galarezultātu;
- summatīvo vērtēšanu - veic mācību gada, izglītības posma beigās.

- 5.2.1. Vērtēšanas metodes:

- novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša izglītojamā patstāvīgo darbību);
- jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, ievērojot taktiskumu);
- izglītojamā darbi (radošie darbi, jebkurš bērna darba rezultāts).

- 5.2.2. Vērtēšanas veidi:

- aprakstošs vērtējums;
- pašvērtējums pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem;
- izglītojamo savstarpējais vērtējums, tiek veikta pārbaude pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupās).

5.2.3. Vērtēšanas formas :

- mutvārdu;
- rakstveida;
- prasmju demonstrējuma;
- kombinētās.

5.3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto:

- nepieciešamai mācību procesa korekcijai izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
- atgriezeniskās saites par izglītojamā sasniegumu veidošanai.

6. Noslēguma jautājumi

6.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 01.09.2021.

6.2. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic iestādes vadītājs pēc:

6.2.1. Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā;

6.2.2. Izglītības iestādes pedagogiskās padomes priekšlikumiem.

6.3. Izglītojamo vecāki par kārtību tiek informēti grupu vecāku sapulcēs.

6.4. Kārtību izvieto katras grupas informācijas stendā un mājas lapā www.bernudarzssaimite.lv

6.5. Atzīt par spēku zaudējušus iestādes 2019. gada 2. septembra pieņemtie noteikumi "Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Babītes novada pirmsskolas izglītības iestādē "Saimīte".

Sagatavoja: I.Erdmane-Hermane