



Babītes novada pašvaldība

## **BABĪTES NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „SAIMĪTE”**

Reģ. Nr. 4301901949

Rīgas iela 7, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107  
tālrunis 67914602, fakss 67914435, e-pasts saimitespii@babite.lv

---

### **NOTEIKUMI**

2017. gada 29. novembris

**Nr.2**

#### **Kārtība, kādā Babītes novada pirmsskolas izglītības iestāde “Saimīte” organizē pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu**

Izdota saskaņā ar  
Izglītības likuma 49.<sup>1</sup> pantu,  
Ministra kabineta 2017. gada 22. augusta noteikumiem Nr.501  
“Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība”

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi „Kārtība, kādā Babītes novada pirmsskolas izglītības iestāde “Saimīte” organizē pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu”, nosaka pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas (turpmāk – Novērtēšana) organizēšanas kārtību Babītes novada pirmsskolas izglītības iestāde “Saimīte” (turpmāk – Izglītības iestāde), novērtēšanas komisijas sastāvu, tās kompetenci, novērtēšanas kritērijus, pedagoga pašvērtējumu, vērojamo mācību stundu/nodarbību skaitu, lēmuma apstrīdēšanas kārtību, nosacījumus pakāpes piešķiršanas termiņam un piemaksas apmēram.
2. Piesakoties uz novērtēšanas procesu pedagogs iepazīstas ar Ministru kabineta 2017. gada 22. augusta noteikumiem Nr.501 “Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas organizēšanas kārtību” (turpmāk – Noteikumi).

#### **II. Pedagoģa profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesa organizēšana**

3. Novērtēšanas procesu 5 mēnešu garumā 2017./2018.mācību gadā un 8 mēnešu garumā no 2018. gada 1. septembra veido:
  - 3.1. iesnieguma (Pielikums Nr.1) kvalitātes pakāpes novērtēšanai iesniegšanas termiņš pedagogiem, norādot kvalitātes pakāpi:
    - 3.1.1. pieteikšanās 2017./2018.mācību gadā no 1. decembra līdz 5. decembrim;
    - 3.1.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu, pieteikšanās līdz 5. septembrim.
  - 3.2. Izglītības iestādes Novērtēšanas komisijas izveide:
    - 3.2.1. 2017./2018.mācību gadā no 11. decembra līdz 22. decembrim;
    - 3.2.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu no 7. septembra līdz 21. septembrim.
  - 3.3. novērtēšanas process:
    - 3.3.1. mācību stundu/nodarbību vērošana:
      - 3.3.1.1. 2017./2018. mācību gadā no 8. janvāra līdz 31. martam;
      - 3.3.1.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu no 1. oktobra līdz 31. martam.
    - 3.3.2. pedagoga pašvērtējuma iesniegšana līdz 31. martam.

- 3.3.3. rezultātu apkopošanas posms, priekšlikumu sagatavošana par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi un Novērtēšanas protokola (Pielikums Nr.2) iesniegšana Izglītības iestādes vadītājam līdz 30. aprīlim.
- 3.4. Izglītības iestādes vadītājs pieņem lēmumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi kārtējā gada līdz 31. maijam;
- 3.5. Izglītības iestādes vadītāja lēmumu var apstrīdēt Babītes novada pašvaldības domē viena mēneša laikā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

### **III. Pedagoģa novērtēšanas pamatprincipi**

- 4. Izglītības iestādes komisija vēro 6 rotaļnodarbības:
  - 4.1. pedagoga paša iniciētas – 3;
  - 4.2. komisijas iniciētas – 2;
  - 4.3. komisijas brīvi izvēlētas – 1.
- 5. Rotaļnodarbības Novērtēšanai tiek izmantoti Noteikumos pievienotās veidlapas. Vērtējumu veidlapās izsaka skaitļos:
  - 5.1. Jā – 4;
  - 5.2. Drīzāk jā – 3;
  - 5.3. Daļēji – 2;
  - 5.4. Drīzāk nē – 1;
  - 5.5. Nē – 0;
  - 5.6. Nav novērots – 0.
- 6. Izglītības iestādes pedagogs sastāda pašvērtējumu atbilstoši prasītajiem kritērijiem (Pielikums Nr.3) un noteiktajā termiņā iesniedz Izglītības iestādes lietvedībā, kur tas tiek pierēģistrēts. Pedagogs pašvērtējumā atspoguļo faktus par iepriekšējo mācību gadu. Skolotājs logopēds, izglītības psihologs, sociālais pedagogs pašvērtējumu sastāda atbilstoši veidlapai (Pielikums Nr.5)
- 7. Izglītības iestādes komisija iepazīstas ar pedagoga pašvērtējumu un izvērtē to atbilstoši izstrādātajam vērtējamās jomas iegūstamo punktu aprakstam (Pielikums Nr.4). Skolotājam logopēdam, izglītības psihologam, sociālajam pedagogam pašvērtējumu atbilstoša veidlapa (Pielikums Nr.6)
- 8. Izglītības iestādes komisija apkopo mācību stundu/nodarbību, pedagoga pašvērtējuma un komisijas izvērtējuma iegūtos punktus protokolā. Atbilstoši novērtēšanas virzienu vērtējuma iegūto punktu skaitam, sagatavo protokolu ar priekšlikumu Izglītības iestādes vadītājam piešķirt kvalitātes pakāpi vai atteikt piešķirt kvalitātes pakāpi. Protokolu paraksta visi Novērtēšanas komisijas locekļi.
- 9. Sagatavoto protokolu iesniedz Izglītības iestādes vadītājam lēmuma pieņemšanai par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi.

### **IV. Novērtēšanas virzienu vērtējums**

- 10. Pedagoģa novērtējumā tiek ņemti vērā Novērtēšanas komisijas apkopotie punkti:
  - 10.1. Rotaļnodarbības vērošanā Noteikumu veidlapā uzskaitīto kritēriju iegūto punktu skaita summa;
  - 10.2. Pedagoģa pašvērtējumā un Novērtēšanas komisijas iegūto punktu summa.
- 11. Vispārējās izglītības programmās izglītības iestādē piešķir kvalitātes pakāpi, ja iegūti punkti:
  - 11.1. 1.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 78 punkti;
  - 11.2. 2.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 92punkti;
  - 11.3. 3.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 104 punkti.
- 12. Izglītības iestādē piešķir kvalitātes pakāpi skolotājam logopēdam, sociālajam pedagogam, izglītības psihologam, ja iegūti punkti:

- 12.1. 1.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 55 punkti;
  - 12.2. 2.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 64 punkti;
  - 12.3. 3.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 73 punkti.
13. Gadījumā, ja netiek savākts minimālais punktu skaits attiecīgajā pakāpē, Izglītības iestādes Novērtēšanas komisija izvērtē iespēju piešķirt zemāku kvalitātes pakāpi atbilstoši 12. punktos norādītajiem kritērijiem.

#### **V. Kvalitātes pakāpes piešķiršanas termiņi**

14. Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pakāpes piešķiramas uz šādiem termiņiem:
- 14.1. 1.pakāpe – 2 gadi;
  - 14.2. 2.pakāpe – 3 gadi;
  - 14.3. 3.pakāpe – 3 gadi.

#### **VI. Nosacījumi kvalitātes piemaksas apmēram**

15. Kvalitātes pakāpes piemaksa ir atbilstoši piešķirtajam finansējumam.  
16. Kvalitātes pakāpes piemaksa tiek piešķirta par mācību kontaktstundām.

#### **VII. Kvalitātes pakāpes piešķiršanas komisijas sastāvs un tās darbība**

17. Izglītības iestādes vadītājs ar savu rīkojumu izveido novērtēšanas komisiju sekojošā sastāvā: komisijas priekšsēdētājs un trīs komisijas locekļi. Komisijas sastāvā ir vadītāja vietnieki izglītības jomā, kā arī pašvaldības izglītības darba speciālists. Komisijas sastāvs var mainīties katrā novērtēšanas periodā.
18. Novērtēšanas komisijas darba uzdevumi:
- 18.1. plānot un organizēt novērtēšanas procesu;
  - 18.2. vērot un vērtēt mācību stundas/nodarbības;
  - 18.3. izvērtēt pedagoga pašvērtējumu;
  - 18.4. apkopot rezultātus un izteikt priekšlikumu Izglītības iestādes direktoram par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu, piešķirot kvalitātes pakāpi.
19. Komisijas sēdes ir slēgtas, tās sasauc pēc nepieciešamības, taču ne retāk kā 2 reizes noteiktajā novērtēšanas periodā.
20. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta viss komisijas sastāvs.
21. Komisijas sastāvs ievēro konfidencialitātes, godprātības, vienlīdzības, taisnīguma un objektivitātes principus, neizpaužot viedokļus, kuri tiek apspriesti komisijas sēdē, un, pieņemot lēmumu, balstās uz reāliem faktiem un pierādījumiem.

#### **VIII. Noslēguma jautājumi**

22. Kvalitātes piemaksas apjoms par to pašu kvalitātes pakāpi var mainīties katru gadu, pie nosacījuma, ja mainās kopējais finansējums, ko saņem Izglītības iestāde, kā arī kvalitātes pakāpi ieguvušo pedagogu skaits.

Babītes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Saimīte”  
vadītāja

Inga Erdmane-Hermāne

#### **SASKAŅOTS**

ar Babītes novada pašvaldības  
domes 29.11.2017. lēmumu (protokols Nr.17, 1.§)  
Pašvaldības domes priekšsēdētājs  
2017. gada 29. novembris

Andrejs Ence